

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej	<b>Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego</b>
	za rok 2014

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania	2015-07-03
---------------------------------	------------

### I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	NOWOSĄDECKIE TOWARZYSTWO POMOCY IM. ŚW. BRATA ALBERTA W NOWYM SĄCZU		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAŁOPOLSKIE	Powiat M. NOWY SĄCZ
Gmina M. NOWY SĄCZ	Ulica SZWEDZKA	Nr domu 18	Nr lokalu
Miejscowość NOWY SĄCZ	Kod pocztowy 33-300	Poczta NOWY SĄCZ	Nr telefonu 184444810
Nr faksu 184444811	E-mail nowysacz@emmaus.pl	Strona www www.emmaus.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2004-05-20		
5. Numer REGON	49046040800000	6. Numer KRS	0000059484
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Krystyna Krzyżanowska - Galas	Prezes	TAK
	Wojciech Chmura	Z-ca Prezesa	TAK
	Robert Opoka	Z-ca Prezesa	TAK
	Ewelina Krupa	Członek Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Stanisław Kamiński	Przewodniczący	TAK
	Adam Woźniakiewicz	Członek	TAK
	Ewa Michalik	Członek	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Celem stowarzyszenia jest:</p> <p>a)Wszechstronna pomoc wszystkim osobom znajdującym się w niedostatku, pomoc w realizacji ich podstawowych potrzeb życiowych, ze szczególnym uwzględnieniem osób bezdomnych.</p> <p>b) Reintegracja społeczno-zawodowa realizowana w oparciu o zasadę samopomocy oraz wspólnej pracy z osobami wykluczonymi społecznie na rzecz budowania bardziej sprawiedliwego społeczeństwa oraz pomocy tym którzy doświadczają jeszcze większego ubóstwa.</p> <p>c)działania na rzecz ochrony środowiska</p>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Cel ten realizowany jest poprzez:</p> <p>a)Tworzenie i prowadzenie placówek nie posiadających osobowości prawnej, zajmujących się niesieniem pomocy osobom bezdomnym, niepełnosprawnym, samotnym.</p> <p>b)Udzielanie bezpłatnie, bądź za niską odpłatnością noclegów, posiłków, przekazywanie przedmiotów powszechnego użytku.</p> <p>c)Prowadzenie akcji solidarnościowych na rzecz osób potrzebujących w kraju i za granicą .</p>
	<p>d)Prowadzenie poradnictwa prawnego oraz poradnictwa w zakresie korzystania z wszelkich instytucjonalnych form pomocy.</p> <p>e)Wykonywanie usług z zakresu pomocy socjalnej.</p> <p>f)Organizowanie aukcji, kiermaszy i innych imprez celem uzyskiwania środków finansowych z przeznaczeniem na działalność statutową.</p> <p>g) propagowanie i wdrażanie technologii pozyskiwania energii ze źródeł odnawialnych oraz realizowanie działań mających na celu wydłużenie czasookresu użytkowania przedmiotów, maszyn, narzędzi, sprzętu AGD i RTV, mebli i odzieży.</p> <p>h) Propagowanie działalności Stowarzyszenia .Współdziałanie z organizacjami mającymi podobne cele statutowe. Przynależność do federacji organizacji i stowarzyszeń pozarządowych o pokrewnej działalności.</p> <p>i)Wypłacanie zapomóg o charakterze świadczenia motywacyjno-socjalnego mieszkańcom placówek Stowarzyszenia systematycznie zaangażowanym w prace na rzecz właściwego funkcjonowania tych placówek. Wysokość zapomóg, warunki oraz decyzję o ich przyznaniu podejmuje dyrektor stowarzyszenia na podstawie obowiązującego regulaminu.</p> <p>j) prowadzenie działalności odpłatnej pożytku publicznego w szczególności w zakresie sprzedaży towarów i usług wytworzonych lub świadczonych przez osoby zagrożone wykluczeniem społecznym</p> <p>k) prowadzenie działalności w zakresie zbiórki i sprzedaży przedmiotów używanych z przeznaczeniem przychodów na realizację celów statutowych Stowarzyszenia</p>

## II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

### 1. Opis działalności pożytku publicznego

Prowadzenie :

- Centrum Zakwaterowania dla Bezdomnych w Nowym Sączu
- Wspólnoty Emaus w Nowym Sączu
- Wspólnoty Emaus w Krakowie
- kontynuacja budowy Domu Wspólnoty Emaus w Krakowie-Nowej Hucie przy ul.Czeczęńskiej 25
- zbiórki publicznej przedmiotów używanych jako działania zmierzającego do wydłużenia przydatności i funkcjonalności przedmiotów użytkowych

Działania na polu animowania i wspierania innych organizacji.

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI NOWOSĄDECKIEGO TOWARZYSTWA POMOCY IM.ŚW.BRATA ALBERTA za 2014r.

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

I. Dom Brata Alberta w Nowym Sączu – rodzaje działalności:

1. Wspólnota Emaus

Liczy od 20 do 22 kompanionów, 7 z nich pracuje jako obsługa Centrum zakwaterowania dla osób bezdomnych oraz kuchni (1 jest zatrudniony jako szef kuchni), ponadto Wspólnota prowadzi warsztaty:

- renowacji mebli(w tym antyków),
- AGD(pralki, lodówki, sprzęt domowy),
- naprawa rowerów i maszyn do szycia,
- z powodu braku kompaniona z odpowiednimi kwalifikacjami warsztat elektroniczny działa okresowo,

OK. 60% kompanionów bierze udział lub zakończyło profesjonalną terapię dla osób z uzależnieniem.

Wspólnota prowadzi sklep o pow. ok. 500m<sup>2</sup>, zbiórkę na terenie miasta i okolic, przeprowadzki.

Jakość i ilość zbiorów jest niestabilna – ma to wpływ na wyniki sprzedaży. Wspólnota chętnie przyjmuje do wykonania prace gospodarcze, porządkowe oraz przeprowadzki, by rozszerzyć źródła przychodów. Bierze udział w różnych lokalnych eventach prowadząc sprzedaż i promocję(Jarmark staroci, jarmark na Miasteczku Galicyjskim oraz jarmarkanielski).

Transporty solidarnościowe z grup Emaus z Europy Zachodniej wyraźnie stabilizują działalność wspólnoty i z pewnością stanowią na razie niezbędne zaopatrzenia naszych sklepów – towary z transportów stanowią aktualnie 30-40% wartości ogólnej sprzedaży. Solidarity Container Programme jest również ważnym miejscem wymiany pomiędzy kompanionami i wspólnotami, takie doświadczenia mamy z Emmaus Cologne, La Chaux de Fonds, Annemasse, Westerwick i Helsinki i innymi.

Wspólnota bierze udział w Salonie Emaus organizowanym corocznie w czerwcu.

Organizuje również letni obóz wolontariatu: w 2014 w krakowskiej wspólnotcie, a w 2015 w Krakowie i Nowym Sączu.

W ramach inwestycji w w/w okresie wykonano:

- remont i zmianę wyposażenie kotłowni w ramach programu „Kawka”, nowy piec, system kolektorów słonecznych do ogrzewania ciepłej wody użytkowej, uzyskano dofinansowanie w wys. 9000 zł.
- zmiana wyposażenia kuchni w Domu Brata Alberta na profesjonalne, odpowiadające przepisom
- częściowa wymiana stolarki na energooszczędną, w ramach kontynuacji inwestycji podjętej kilka lat wcześniej.
- zakupiono samochód „mały bus” do drobnego zaopatrzenia i transportu osób
- wykonano projekt budowlany stolarni oraz zaplecza magazynowego na działce 158/1
- wykonano monitoring obiektu Domu Brata Alberta

2. Sklep Emaus w Krynicy

Celem tego działania jest stabilizacja finansów Emaus Brat Albert oraz promocja i docieranie do nowych klientów.

Krynica(30 km od Nowego Sącza) jest jednym z najbardziej znanych polskich kurortów.

Sklep działa od 20 lipca 2012r. w dużym centrum handlowym – Pasa Krynicki, gdzie zostaliśmy zaproszeni do współpracy w ramach oferty ze środowiska tzw. Biznesu społecznie odpowiedzialnego. Nie ponosimy kosztów wynajmu. Powierzchnia sprzedaży to ok. 30 m<sup>2</sup> – miesięcznie uzyskujemy ok. 2500 do 3500 zł.

3. Centrum Zakwaterowania dla osób bezdomnych.

Załącznik nr 1

4. Wspólnota Emaus Kraków

Załącznik nr 2

5. Współpraca z Bankiem Żywności w Krakowie i innymi darczyńcami,

Pozyskano z różnych źródeł na potrzeby mieszkańców Domu artykuły spożywcze na kwotę 79 126zł.

Skład Zarządu:

Krystyna Krzyżanowska-Galas – prezes stowarzyszenia

Wojciech Chmura - zastępca prezesa

Robert Opoka – zastępca prezesa

Ewelina Krupa - członek stowarzyszenia

Sprawozdanie z działalności Centrum Zakwaterowania Domu Brata Alberta w 2014r.

Centrum Zakwaterowania dla Bezdomnych zostało powołane przez Zarząd w celu realizacji celów Stowarzyszenia określonych w §5 Statutu :

- a)Wszelkstronna pomoc wszystkim osobom znajdującym się w niedostatku, pomoc w realizacji ich podstawowych potrzeb życiowych, ze szczególnym uwzględnieniem

osób bezdomnych.

#### I Centrum Zakwaterowania

##### 1. Zasoby lokalowe :

Sala 10 osobowa - 1  
Sala 8 osobowa - 1  
Sala 7 osobowa - 1  
Sala 5 osobowa - 1  
Sala 6 osobowa - 1  
Sala 4 osobowa - 7

łącznie na dzień 30.12.2014 - 64 miejsca/łóżka

W okresie zimowych w miarę potrzeb organizowane jest dodatkowe 11 miejsc.

Łazienki - 3  
Świetlica /Stołówka - 1

##### 2. Zasoby kadrowe

Z-ca Dyrektora - 1 osoba  
Dyżurni/kompanioni - 3 osoby  
Zasoby współdzielone (Centrum Zakwaterowanie/Wspólnota Emaus)  
Kuchnia/stołówka z personelem – 4 osoby  
Kotłownia - 2 osoby (kompanioni)

##### 3. Zasoby sprzętowe

Samochód osobowo-dostawczy do przewozu osób (domowników)

Przeciętna ilość mieszkańców - 51 osób.

Ilość osób korzystających z oferty placówki w roku - 146

#### II Projekty zewnętrzne – wsparcie.

1. Profilaktyka bezdomności - Miasto Nowy Sącz - kwotą 9.000,00 PLN
2. Współpraca z Bankiem Żywności i innymi darczyńcami - pomoc żywnościowa - na kwotę 79 126,00 PLN

IV Umieszczono w Domach Pomocy Społecznej - 5 osób

#### V Realizowana pomoc socjalna :

- udzielanie noclegów, żywienia
- dostęp zaplecza sanitarnego, pralni
- pomoc w powrocie do standardów sanitarnych ( pomoc w kąpeli, wymiana odzieży, strzyżenie)
- dostarczanie niezbędnych środków higieny osobistej, leków

#### VI Realizowana praca socjalna:

- pomoc w kontakcie z placówkami służby zdrowia
- pomoc w zdobywaniu ubezpieczenia zdrowotnego
- pomoc w leczeniu uzależnień, szczególnie choroby alkoholowej
- pomoc w wyrabianiu utraconych dokumentów osobistych
- pomoc w uzyskiwaniu należnych świadczeń (renty, emerytury, zasiłki)
- pomoc psychologiczna, prawna (umawianie i kierowanie do poradni)
- pomoc w uzyskaniu miejsca w Domach Pomocy Społecznej
- wobec osób rokujących szanse na powrót do społeczeństwa pomoc w uzyskaniu mieszkania i zatrudnienia
- udział mieszkańców Centrum Zakwaterowania w projektach dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym – projekt „Sądecka Pomocna Dłoń ”

#### Uwagi

Obserwuje się coroczne systematyczne pogarszanie stanu populacji osób bezdomnych trafiających do naszej placówki. Przejawia się to w następujący sposób :

- coraz wyższy średni wiek domowników
- częściej występujące zaburzenia o charakterze psychicznym
- wzrost liczby domowników z poważnymi i przewlekłymi schorzeniami

Trudności występujące w realizacji pracy socjalnej :

- coraz trudniejszy dostęp do usług z zakresu medycyny
- niechęć OPS do kierowania osób do Domów Pomocy Społecznej ze względu na konieczność ponoszenia wysokich kosztów (nie dotyczy MOPS Nowy Sącz)
- brak lokali socjalnych i mieszkań chronionych
- nierzadko występujące działania o charakterze autodestrukcyjnym wśród domowników (czyli obiektywnie niekorzystne dla nich samych)

Leszek Lizoń - Z-ca Dyrektora

## INFORMACJA O DZIAŁANIACH WSPÓLNOTY EMAUS W KRAKOWIE 2014r.

### 1. Ludzie

Aktualnie Wspólnota liczy 8 członków. Przez miniony rok przez Wspólnotę przewinęło się 48 osób. Ta duża rotacja wynikała głównie z uporczywego łamania regulaminu wspólnoty, zwłaszcza w kwestii nie używania środków odurzających. Kilka osób odeszło nie radząc sobie z pracą, kilka odeszło w poszukiwaniu pracy. Dziesięć osób zostało przyjętych w związku z rozpoczęciem projektu finansowanego przez Małopolski Urząd Wojewódzki, do końca projektu dotrwały dwie. Generalnie, tak jak w ciągu lat poprzednich w miesiącach chłodnych ilość osób we Wspólnocie wzrasta, a w miesiącach ciepłych maleje.

### 2. Finanse

Rok 2014 był rokiem kryzysowym, jeżeli chodzi o dochody Wspólnoty. Miesięczne dochody z kiermaszu oscylują w okolicach 20 tysięcy złotych. Niestety nie mamy żadnych informacji od Wspólnoty La Chaux De Fonds, która deklarowała finansową pomoc w otwarciu niewielkiego sklepiku w centrum. Sytuację finansową w pewnym stopniu stabilizują pieniądze z Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego, przeznaczone na projekt Warsztaty Emaus. Jego efektem jest powstanie warsztatów AGD (działającego na rzecz Wspólnoty i Kiermaszu) oraz stolarni. W kolejnych miesiącach działanie stolarni i warsztatu AGD będą rozwijane.

### 3. Najważniejsze działania:

Obóz – w 2014 organizowane był letni obóz dla wolontariuszy i kompanionów. Obóz w 2014 roku cieszył się dużym zainteresowaniem i był sporym sukcesem organizacyjnym. Wykończenie i otwarcie domu. 2014 rok poświęcony był intensywnym pracom mającym na celu wykończenie i oddanie do użytku budynku domu i warsztatów.

Projekt finansowany przez Małopolski Urząd Wojewódzki.

Realizowany był zgodnie z harmonogramem, na miarę naszych możliwości, kończy się z końcem czerwca, wtedy też nastąpi jego rozliczenie i podsumowanie.

Dwukrotnie w ciągu minionego roku braliśmy udział w Świącie Organizacji Pozarządowych, organizowanym w Krakowie.

Jako Delegat Narodowy, brałem udział w Zebraniu Zarządu Emaus Europa w Porto (wrzesień 2014), w październiku 2014 roku w spotkaniu Collective we Lwowie.

### 4. Dom

Budowa Domu została zakończona i oczekujemy na uprawomocnienie decyzji o możliwości zasiedlenia obiektu.

Grzegorz Hajduk

Kierownik Wspólnoty Emaus

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego

(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)

- |                          |  |                                     |                      |
|--------------------------|--|-------------------------------------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> | najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) | <input type="checkbox"/>            | województwo          |
| <input type="checkbox"/> | gmina  | <input type="checkbox"/>            | kilka województw     |
| <input type="checkbox"/> | kilka gmin   | <input checked="" type="checkbox"/> | cały kraj            |
| <input type="checkbox"/> | powiat   | <input checked="" type="checkbox"/> | poza granicami kraju |
| <input type="checkbox"/> | kilka powiatów   |                                     |                      |

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			
2.1. Liczba odbiorców działań organizacji  <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	164	
	Osoby prawne	21	
2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała  <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>			
3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym			
3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	
3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów <a href="#">PKD 2007</a> odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), <b>zaczynając od głównego przedmiotu działalności</b>	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)

<p>pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób</p>	<p>działalność mająca na celu poprawę sytuacji osób wyizolowanych ze społeczeństwa - opieka wychowawcza i społeczna z zakwaterowaniem</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pomoc socjalna: udzielanie noclegów, wyżywienia, korzystanie z zaplecza sanitarnego, środków higieny osobistej, leki, niezbędnej odzieży, w tym zakresie</li> </ul> <p>współpraca pomiędzy stowarzyszeniem a ośrodkami pomocy społecznej, które są zobowiązane do udzielania bezdomnym pomocy na zasadach określonych w Ustawie o Pomocy Społecznej</p> <p>Realizowanie pracy socjalnej przy współpracy z ośrodkami pomocy społecznej, w tym zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kontakt z placówkami służby zdrowia,</li> <li>- pomoc w leczeniu uzależnień, szczególnie choroby alkoholowej,</li> <li>- pomoc w wyrabianiu dokumentów osobistych,</li> <li>- pomoc w uzyskiwaniu należnych świadczeń (renty, zasiłki, emerytury),</li> <li>- pomoc psychologiczna, prawna</li> <li>- pomoc w uzyskaniu miejsca w domach pomocy społecznej,</li> <li>- wobec osób rokujących szansę na powrót do społeczeństwa pomoc w uzyskaniu mieszkania i zatrudnienia</li> <li>- udział mieszkańców Centrum Zakwaterowania w projektach dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym</li> </ul>	<p>94.99.Z</p>
--	---	----------------

#### 4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego

Tak

Nie

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Sfera działalności pożytku publicznego

Przedmiot działalności

Numer Kodu (PKD)



<p>pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób</p>	<p>działalność mająca na celu poprawę sytuacji osób wyizolowanych ze społeczeństwa - opieka wychowawcza i społeczna z zakwaterowaniem- pomoc socjalna: udzielanie noclegów, wyżywienia, korzystanie z zaplecza sanitarnego, środków higieny osobistej, leki, niezbędnej odzieży, w tym zakresie współpraca pomiędzy stowarzyszeniem a ośrodkami pomocy społecznej, które są zobowiązane do udzielania bezdomnym pomocy na zasadach określonych w Ustawie o Pomocy Społecznej</p> <p>Realizowanie pracy socjalnej przy współpracy z ośrodkami pomocy społecznej, w tym zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kontakt z placówkami służby zdrowia,</li> <li>- pomoc w leczeniu uzależnień, szczególnie choroby alkoholowej,</li> <li>- pomoc w wyrabianiu dokumentów osobistych,</li> <li>- pomoc w uzyskiwaniu należnych świadczeń (renty, zasiłki, emerytury),</li> <li>- pomoc psychologiczna, prawna</li> <li>- pomoc w uzyskaniu miejsca w domach pomocy społecznej,</li> <li>- wobec osób rokujących szansę na powrót do społeczeństwa pomoc w uzyskaniu mieszkania i zatrudnienia</li> <li>- udział mieszkańców Centrum Zakwaterowania w projektach dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym</li> </ul>	<p>94.99.Z</p>
--	---	----------------

## 5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów <a href="#">PKD 2007</a> odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), <b>zaczynając od głównego przedmiotu działalności</b>		

## III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

### 1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	1,556,439.50 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	132,226.96 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	345,128.06 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	0.00 zł
d) Przychody finansowe	5,024.28 zł
e) Pozostałe przychody	1,074,060.20 zł

### 2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	5,522.56 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	67,000.00 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0.00 zł
b) ze środków budżetu państwa	58,000.00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	9,000.00 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0.00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	903,080.42 zł
a) ze składek członkowskich	23.00 zł

b) z darowizn od osób fizycznych		2,841.89 zł
c) z darowizn od osób prawnych		16,490.21 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)		872,725.32 zł
e) ze spadków, zapisów		0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)		11,000.00 zł
2.4. Z innych źródeł		580,836.52 zł
<b>3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych</b>		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0.00 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		5,522.56 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Zakup wody wodociągowej	2,402.72 zł
2	Zakup art.spożywczych	3,119.84 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
1	Zakup żywności	3,119.84 zł
<b>4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym</b>		
	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	1,346,616.34 zł	5,522.56 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	631,437.43 zł	5,522.56 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	355,996.73 zł	0.00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0.00 zł	
d) koszty finansowe	60,109.14 zł	
e) koszty administracyjne	0.00 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	299,073.04 zł	0.00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0.00 zł
<b>5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		-499,210.47 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		-10,868.67 zł

5.3. Wynik działalności gospodarczej		0.00 zł 0.00 zł
<b>IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym</b>		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień  <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych	39,866.40 zł
	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości	4,821.31 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłat sądowych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> nie korzystała	
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:  <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input checked="" type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała	
<b>V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		
<b>1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej</b>		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	9.0 osób	
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	7.7 etatów	
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	11.0 osób	
<b>2. Członkowie</b>		
2.1. Organizacja posiada członków	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		28.00 osób fizycznych
		0.00 osób prawnych
<b>3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym</b>		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		23.00 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	10.00 osób
	b) inne osoby	13.00 osób
3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		33.00 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	29.00 osób
	b) inne osoby	4.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		16.00 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	2.00 osób
	b) inne osoby	14.00 osób
<b>VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym</b>		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		339,889.84 zł
a) z tytułu umów o pracę		301,609.84 zł
- wynagrodzenie zasadnicze		184,883.54 zł
- nagrody		0.00 zł
- premie		98,397.02 zł
- inne świadczenia		18,329.28 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych		38,280.00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		273,620.53 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	101,206.98 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	172,413.55 zł

3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0.00 zł
4. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	0.00 zł
5. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
6. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
7. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	28,324.15 zł
8. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
9. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
10. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
11. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	54,997.00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	Płace częściowo refundowane z PFRON i Urząd Pracy, część umów cywilno-prawnych zwiększyła środki trwałe w budowie oraz koszty projektów i remontów.
<b>VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym</b>	
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	
<b>VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym</b>	
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Profilaktyka bezdomności 2015	- ochrona życia i zdrowia osób bezdomnych(zwłaszcza w okresie niskich temperatur) - zatrzymanie psycho-społecznej degradacji - wobec osób rokujących nadzieję na powrót do społeczeństwa rozpoczęcie procesu wychodzenia z bezdomności poprzez profesjonalną pracę socjalną, aktywizację społeczno-zawodową, - utrwalenie stabilnego modelu samopomocowego dla bezdomnych w ramach Wspólnoty Emaus - promocja i utrwalanie społecznej akceptacji dla takiego modelu rozwiązywania problemów osób bezdomnych	Miasto Nowy Sącz	9,000.00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe

- Tak  
 Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację

*(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Warsztaty Emaus	zwiększenie liczby osób objętych działaniami Wspólnoty Emaus oraz polepszenie jakości oferowanych przez Wspólnotę działań, prowadzących do reintegracji zawodowej i społecznej. Sposobem na zrealizowanie tych celów jest urządzenie i wyposażenie warsztatów, stolarskiego i elektro-Agd oraz przeszkolenie grupy osób mających na przyszłość trzon zespołów pracujących w tych warsztatach, dzielących się wiedzą z kolejnymi członkami Wspólnoty.	Wojewoda Małopolski	58,000.00 zł

#### IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

*(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)*

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne

- Tak  
 Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

#### X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
----	--------------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
1	Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Nowym Sączu	2
2	Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Nowym Sączu	1

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)

- Tak  
 Nie

5. Dodatkowe informacje

*(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*

Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji

Robert Opoka / Z-ca Prezesa /  
27.06.2015r.

Data wypełnienia sprawozdania